

Рассмотрено и принято педагогическим советом МБОУ «Гимназия с.Большой Сардек им. К.Ф. Шакирова»
Протокол от 28.08.2024 г. № 1.



Багавиев Р.З.

Введено в действие приказом от 28 августа 2024 года № 124/о

Положение

о методическом объединении учителей-предметников и классных руководителей в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия с.Большой Сардек им.К.Ф. Шакирова» Кукморского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

- 1.1. Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы МБОУ «Гимназия с.Большой Сардек им.К.Ф. Шакирова», осуществляющим руководство образовательной, методической, опытно-экспериментальной и внеурочной работой по одному или нескольким предметам
- 1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной предметной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин. Также в методическое объединение могут объединяться педагоги, участвующие в реализации ООП одного уровня общего образования (методическое объединение учителей начальных классов), или педагоги, которых объединяет общая деятельность (методическое объединение классных руководителей, методическое объединение педагогов дополнительного образования).
- 1.3. Количество методических объединений и численность их участников определяются исходя из необходимости комплексного решения задач и утверждаются приказом директора МБОУ «Гимназия с.Большой Сардек им.К.Ф. Шакирова».
- 1.4. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора МБОУ «Гимназия с.Большой Сардек им.К.Ф. Шакирова» по представлению заместителей директора по учебной работе и по воспитательной работе.
- 1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителям директора по учебной работе и по воспитательной работе.
- 1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется действующим законодательством по вопросам образования обучающихся, а также уставом и локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями директора МБОУ «Гимназия с.Большой Сардек им.К.Ф. Шакирова».

2. Цели и задачи методического объединения

- 2.1. Методическое объединение учителей-предметников и классных руководителей создается как одна из форм самоуправления в целях:
- совершенствования методического и профессионального мастерства учителей;
 - организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников;
 - объединения творческих инициатив;
 - разработки современных требований к уроку, внеурочному мероприятию и т. п.
- 2.2. Методическое объединение учителей решает следующие задачи:
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- разработка и реализация рабочих программ учебных предметов и учебных курсов, в том числе внеурочной деятельности, с учетом вариативности;
- анализ авторских программ и методик;
- разработка и утверждение КИМ для стартовой диагностики, текущей, тематической оценки, внутришкольного мониторинга, промежуточной аттестации;
- анализ преподавания предмета и уровня образовательных результатов;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение передового педагогического опыта;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения образовательных программ;
- подготовка отчетов о профессиональном самообразовании, работе педагогов по повышению квалификации, отчетов о командировках;
- организация и проведение предметных и метапредметных недель (декад и т. д.) и недели классных руководителей;
- организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, смотров;
- организация внеурочной работы по предмету с обучающимися;
- укрепление материальной базы и поддержка состояния средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствии с современными требованиями.

3. Основные направления деятельности методического объединения

3.1. Аналитическая деятельность:

- изучение и анализ состояния преподавания предмета;
- выявление профессиональных запросов педагогов, в том числе профессиональных дефицитов и затруднений;
- диагностика (мониторинг) эффективности деятельности педагогов за учебный год.

3.2. Информационная деятельность:

- изучение нормативной и методической документации с целью ознакомления педагогов с новыми направлениями в развитии общего образования;
- ознакомление педагогов с анализом состояния преподавания предмета или группы предметов по итогам внутришкольного контроля;
- ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.

3.3. Организационно-методическая деятельность:

- отбор содержания и составление рабочих программ учебных предметов и учебных курсов, в том числе внеурочной деятельности, с учетом вариативности;
- анализ авторских программ и методик учителей;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
- разработка КИМ для стартовой диагностики, текущей, тематической оценки, внутришкольного мониторинга, промежуточной аттестации;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения;
- организация взаимопосещения уроков с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;

- проведение открытых уроков по определенной тематике с последующим самоанализом;
- организация и проведение предметных недель (декад) и недель классных руководителей;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, о работе на курсах повышения квалификации.

3.4. Инновационная деятельность:

- участие в экспериментах и научных исследованиях по важнейшим проблемам по своему предмету, проблемам педагогики;
- участие в инновационных проектах.

4. Организация деятельности методического объединения

4.1. Руководитель методического объединения учителей-предметников и классных руководителей назначается приказом директора МБОУ «Гимназия с.Большой Сардек им.К.Ф. Шакирова».

4.2. Руководитель методического объединения, работая совместно с методическим советом гимназии, осуществляет взаимосвязь с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической деятельности:

- составляет план, который рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УР, ВР и утверждается директором МБОУ «Гимназия с.Большой Сардек им.К.Ф. Шакирова»;
- участвует в составлении КИМ для административных контрольных работ;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- участвует в работе школьной аттестационной комиссии.

4.3. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителями директора по УР, ВР и утверждается методическим советом.

4.4. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан сообщить заместителям директора по УР и ВР.

4.5. Контроль за деятельностью методического объединения осуществляется директором МБОУ «Гимназия с.Большой Сардек им.К.Ф. Шакирова», его заместителями по УР и ВР в соответствии с планами методической работы гимназии и внутришкольного контроля.

4.6. В конце учебного года руководитель методического объединения представляет анализ работы на методическом совете.

5. Формы работы методического объединения

Основными формами работы методического объединения являются:

5.1. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.

5.2. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т. п.

5.3. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

5.4. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

5.5. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.

5.6. Проведение предметных и метапредметных методических недель, единых методических дней.

5.7. Взаимопосещение уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания.

5.8. Сетевое взаимодействие с методическими объединениями других образовательных организаций.

5. Документация методического объединения

К документации методического объединения относятся:

- Приказ об открытии методического объединения и назначении на должность руководителя методического объединения;
- положение о методическом объединении;
- анализ работы за прошедший учебный год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;

№	Мероприятие	Ответственный
Месяц		
1		

- Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (Ф.И.О., возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон, e-mail).

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Образование	Специальность	Препод. предмет	Общий стаж	Пед.стаж	Кв.категория	Награды, звание	Дом тел., e-mail
1										

- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;

№	ФИО учителя	Тема самообразования	Срок	Форма отчета

- перспективный план аттестации учителей методического объединения;
- график прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения;
- график повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год;
- план проведения предметных, метапредметных недель, график проведения открытых уроков и внеурочных мероприятий по предмету учителями методических объединений

№	ФИО учителя	Предмет	Тема	срок

- план проведения методической недели (если методическое объединение проводит самостоятельно);
- план работы с молодыми и вновь прибывшими педагогическими работниками;
- результаты оценочных процедур и внутришкольного контроля деятельности методического объединения (экспресс-, информационные и аналитические справки, результаты диагностики педагогов и обучающихся);
- план работы с одаренными обучающимися

№	ФИ ученика	Предмет	Форма работы	Срок	ФИО учителя

- план работы со слабоуспевающими обучающимися

№	ФИ ученика	Предмет	Форма работы	Срок	ФИО учителя

- протоколы заседаний методического объединения.

6. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификации или для аттестации;
- выдвигать предложения об улучшении образовательной деятельности;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам образовательной деятельности обучающихся к заместителям директора МБОУ «Гимназия с.Большой Сардек им.К.Ф. Шакирова»;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.